

Утверждаю
Заведующая МКДОУ № 30
_____ Н.М.Нетесова
« ____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗИМАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ
ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «Детский сад №30 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением физического направления развития воспитанников»
п.Левоберёзовский Предгорного района Ставропольского края

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании", постановлением Правительства РФ от 12.09.2008 N 666 "Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении в Российской Федерации", в целях улучшения условий содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования, упорядочения взимания и использования родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования.

2. Родительская плата

2.1. Родительская плата за содержание детей в МКДОУ является одним из источников доходной части бюджета.

2.2. Родительская плата за содержание детей в МКДОУ устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение необходимых условий содержания, обучения и развития детей, посещающих дошкольные учреждения, и развитие материально-технической базы учреждения.

2.3. Размер родительской платы за содержание детей в МКДОУ исчисляется ежегодно на 1 января планируемого года исходя из суммы фактических расходов на содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях за период, предшествующий году, на который устанавливается размер родительской платы. В состав затрат, учитываемых для расчета родительской платы, включаются затраты, утвержденные постановлением Правительства РФ от 30.12.2006 N 849 "О перечне затрат при установлении

родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования".

2.4. Размер родительской платы не может превышать 20% от затрат, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.5. Размер родительской платы за содержание детей в МКДОУ устанавливается решением совета Предгорного муниципального района Ставропольского края и Главы Предгорного муниципального района Ставропольского края.

3. Порядок взимания родительской платы

3.1. Родительская плата за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях взимается на основании договора между муниципальным дошкольным образовательным учреждением и родителями (их законными представителями) ребенка, посещающего муниципальное дошкольное образовательное учреждение.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой - у родителей (их законных представителей). Учет договоров ведется учреждением.

3.3. До заключения договора учреждение обязано предоставить родителям (их законным представителям) следующую информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте):

- наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения;
- условия зачисления, содержания, обучения и развития детей;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;
- нормативно-правовые акты органов местного самоуправления, регламентирующие размер и порядок взимания и использования родительской платы;
- другую информацию, относящуюся к договору.

3.4. Родительская плата взимается за плановое количество дней посещения ребенком муниципального дошкольного образовательного учреждения, за исключением:

- периода болезни ребенка, подтвержденного справкой медицинского учреждения;
- карантина;
- периода отпуска родителей (их законных представителей) по их заявлению о непосещении ребенком учреждения в данный период;
- летнего периода (до 75 дней) по заявлению родителей (их законных представителей) о непосещении ребенком учреждения в данный период;
- закрытия дошкольного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

3.5. Родительская плата вносится на лицевой счет МКДОУ, открытый в Финансовом управлении администрации Предгорного муниципального района, по квитанции, выданной МКДОУ.

3.6. Родители (законные представители) обязаны вносить плату за содержание детей в МКДОУ до 15-го числа каждого месяца за текущий месяц.

4. Расходование и учет родительской платы

4.1. Денежные средства, получаемые за содержание детей в муниципальном дошкольном образовательном учреждении в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов и отражаются в бюджете МКДОУ №30.

4.2. Использование средств родителей, поступивших за содержание детей в МКДОУ, производится в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой доходов и расходов.

4.3. Учет средств родительской платы возлагается на заведующую МКДОУ №30 и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

4.4. Ответственность за соблюдение настоящего Положения и за правильностью взимания родительской платы и ее целевым использованием возлагается на заведующую МКДОУ №30.

5. Заключительные положения.

5.1. В настоящее положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения.