

**Трудовой договор № \_  
с работником МКДОУ Детский сад № 30  
Предгорного района Ставропольского края**

\_\_\_\_\_ пос. Левоберезовский \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(наименование населенного пункта)  
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников»  
(полное наименование учреждения в соответствии с учредительным документом)  
в лице заведующего Нетесовой Наталии Михайловны, действующего на основании (должность, ФИО (полностью))  
Устава Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №30 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» от 21.07.2015 года,  
(наименование учредительного документа, доверенности с указанием реквизитов)

именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника, (полностью))

именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны (далее – стороны), заключили настоящий Трудовой договор о нижеследующем:

**I. Общие положения**

1. По настоящему Трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу \_\_\_\_\_ повара \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, профессии или специальности с указанием квалификации)

Работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

Выполнять работу по приготовлению блюд и кулинарных изделий.

Участвовать в составлении меню на каждый день.

Осуществлять закладку продуктов в последовательности, учитывающей продолжительность их варки.

Принимать точно по весу доброкачественные продукты из кладовой, обеспечивать их гигиеническую и термическую обработку, культурную подачу пищи детям, в соответствии с нормой закладываемых продуктов на одного ребенка.

Обеспечивать:

- правильное хранение и расходование продуктов по назначению;
- гигиеническую обработку продуктов и подачу пищи в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Отпускать готовую пищу в соответствии с нормой закладываемых продуктов в расчете на ребенка.

Закладывать и хранить суточные пробы всего дневного рациона согласно требованиям СЭН,

Выполнять вспомогательные работы при изготовлении блюд и кулинарных изделий.

Использовать инвентарь в соответствии с маркировкой и строго по назначению.

Проводить обработку сырых и вареных продуктов при использовании соответствующих маркированных досок и ножей.

В обязательном порядке процеживать рыбные и мясные бульоны.

Проводить заготовку продуктов и овощей.

Следить за санитарным состоянием кухни, кухонного инвентаря и оборудования и

содержать его в чистоте (один раз в месяц проводить генеральную уборку). Соблюдать правила личной гигиены, санитарные требования к технологии приготовления пищи.

\_\_\_\_\_ ;  
(указать конкретные виды работ, которые Работник должен выполнять по настоящему Трудовому договору)

2. Работник принимается на работу: \_\_\_\_\_  
(полное наименование филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения Работодателя, если Работник принимается на работу в конкретные филиал, представительство или иное обособленное структурное подразделение Работодателя с указанием его местонахождения)

3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении Работодателя \_\_\_\_\_.  
(наименование необособленного отделения, отдела, участка, лаборатории, цеха и пр.)

4. Работа у Работодателя является для Работника: основная \_\_\_\_\_ .  
(основной, по совместительству)

5. Настоящий Трудовой договор заключается на неопределённый срок \_\_\_\_\_  
(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

6. Настоящий Трудовой договор вступает в силу с « » ноября 201 г.

7. Дата начала работы « » ноября 201 г.

8. Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью **три месяца** (недель, дней) с целью проверки соответствия Работника поручаемой работе.

## II. Права и обязанности Работника

9. Работник имеет право на:

- 1) предоставление ему работы, обусловленной настоящим Трудовым договором;
- 2) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- 3) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим Трудовым договором, с учетом квалификации, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- 4) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, и настоящим Трудовым договором.

10. Работник обязан:

- 1) добросовестно выполнять работу, предусмотренную пунктом 1 настоящего Трудового договора;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, положения иных непосредственно связанных с трудовой деятельностью Работника локальных нормативных актов Работодателя, с которыми Работник был ознакомлен под роспись;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и имуществу других работников;

5) незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящегося у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

### III. Права и обязанности Работодателя

11. Работодатель имеет право:

1) требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему Трудовому договору;

2) принимать локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3) привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

4) поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

5) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, и настоящим Трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

1) предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим Трудовым договором;

2) обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие требованиям по охране труда;

3) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

4) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки;

5) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовыми обязанностями;

7) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим Трудовым договором.

### IV. Оплата труда

13. Заработная плата повара состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных образовательных учреждений Предгорного муниципального района Ставропольского края от 05 декабря 2013 года № 242

- должностной оклад повара устанавливается в размере **5063, 00 рублей** в месяц, - выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
За интенсивность работы (4%горячий цех)	202,52 рубля	Результат СОУТ от 27.11.2014г.
За интенсивность работы (20% ответственный за организацию питания)	1012,60 рублей	Положение об оплате труда от 16.01.2015г.

- выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности и деятельности	Периодичность	Размер выплаты
За эффективность работы	Соблюдение критериев на основании приказа заведующего	Согласно Положению об оплате труда от 16.01.2015г	09.01.15 – 31.06.15 г.	

14. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и порядке, которые установлены настоящим Трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, коллективным договором и локальными нормативными актами Работодателя.

#### V. Рабочее время и время отдыха

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени нормальная.  
(нормальная, сокращенная, сокращенная, неполное рабочее время)

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка, либо настоящим Трудовым договором.

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы: с - час.  
до - час.

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 7 в связи со статьёй 117 Трудового кодекса Российской Федерации

(указать основание установления дополнительного отпуска)

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим Трудовым договором

22. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.

23. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, установленном \_\_\_\_\_ (указать вид страхования, наименование локального нормативного акта Работодателя) \_\_\_\_\_.

24. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим Трудовым договором, включающие:

\_\_\_\_\_ ;  
VII. Иные условия настоящего Трудового договора

25. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), Работник должен быть ознакомлен под роспись.

26. Иные условия настоящего Трудового договора: \_\_\_\_\_.

VIII. Ответственность сторон настоящего Трудового договора

27. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим Трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение настоящего Трудового договора

29. Изменения могут быть внесены в настоящий Трудовой договор:

1) по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон;

- 2) по инициативе сторон;
- 3) в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

30. При изменении Работодателем условий настоящего Трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий Трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении настоящего Трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

#### Х. Заключительные положения

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего Трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией учреждения по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим Трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий Трудовой договор заключен в двух экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр настоящего Трудового договора хранится у Работодателя, второй экземпляр настоящего Трудового договора передается Работнику.

**РАБОТОДАТЕЛЬ**

МКДОУ Детский сад №30  
(полное наименование учреждения в соответствии с  
учредительным документом)  
Юридический адрес:  
357375, Ставропольский край,  
Предгорный район, пос.  
Левоберезовский  
ИНН 2618012965  
заведующий  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись) МП (Ф.И.О.)

**РАБОТНИК**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Работник получил один экземпляр настоящего Трудового договора «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись Работника)

